

สจ.ยะลา

เลขที่รับ 3725 เวลา 14.12 น.

๑๕ เม.ย. ๒๕๖๓

ลงวันที่



ที่ ปท ๗๒๔๐๑/ ๓๐๔

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบึงคอไห
ถนนเลียบคลอง ๑๒ ตำบลบึงคอไห
อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๕๐

๓ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล

เรียน ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ชุด

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบึงคอไห อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี จะดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล สายงานประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งสายงานประเภทวิชาการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงคอไห จึงขอส่งสำเนาประกาศการรับสมัครสอบพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งดังกล่าว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย มาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ทราบทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดยะลา

- เพื่อโปรดทราบ

- เห็นควรประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์

สจ.ยะลา ให้ทราบโดยทั่วกัน

(นายยงยุทธ หว่างปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงคอไห

(นายอุไร อาดำ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

(นายวิญญู สิงห์เสม)

ท้องถิ่นจังหวัดยะลา

สำนักงานปลัด

โทร. ๐- ๒๑๕๗-๑๐๓๐-๒ ต่อ ๑๑๐

โทรสาร ๐- ๒๑๕๗-๑๐๓๐ ต่อ ๑๑๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ www.bkh.go.th

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๓๐ เม.ย. ๒๕๖๓



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบึงคอกไฮ
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล สายงานประเภททั่วไป
ให้ดำรงตำแหน่งสายงานประเภทวิชาการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงคอกไฮ อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี มีความประสงค์จะดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลสายงานประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งสายงานประเภทวิชาการ

อาศัยอำนาจแห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปทุมธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๘ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปทุมธานี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลบึงคอกไฮ ดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง สายงานประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งสายงานประเภทวิชาการ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภทวิชาการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ข้อ ๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสอบคัดเลือก

- ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

ข้อ ๒. รายละเอียดตำแหน่ง (แนบท้ายประกาศ)

ข้อ ๓. คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก (แนบท้ายประกาศ)

ข้อ ๔. การสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมเอกสารและหลักฐานตามข้อ ๕ ได้ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบึงคอกไฮ อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี ตั้งแต่วันที่ ๒๘ เมษายน - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (ในวันและเวลาราชการ) และสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๑๕๗-๑๐๓๐-๒ ต่อ ๑๑๐ และสามารถดูรายละเอียดได้ทางเว็บไซต์ <http://www.bkh.go.th> โดยผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกต้องตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติของตนเองว่าถูกต้อง และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติในตำแหน่งที่สมัครนั้น

ข้อ ๕. เอกสารและหลักฐานในการสมัครสอบคัดเลือก

๕.๑ ใบสมัครตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงคอกไฮ กำหนด

๕.๒ สำเนาทะเบียนประวัติพนักงานส่วนตำบล ที่รับรองสำเนาโดยหน่วยงานการเจ้าหน้าที่ต้นสังกัด จำนวน ๑ ชุด

๕.๓ สำเนาคุณวุฒิการศึกษา ซึ่งเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือก
จำนวน ๑ ชุด

๕.๔ รูปถ่ายเครื่องแบบข้าราชการ (ชุดขาวปกติ) หน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตา
ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) โดยเขียนชื่อ - ชื่อสกุล หลังรูปถ่ายด้วยตนเอง

/๕.๕ สำเนาบัตร...

- ๕.๕ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (พนักงานส่วนตำบล) จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๖ หนังสือรับรองขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นสังกัด ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในประกาศนี้ และอนุญาตให้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๗ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
- ๕.๘ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส การเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ถ้ามี)
- ๕.๙ แบบประเมินคุณลักษณะบุคคลเพื่อประกอบการพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ ผู้สมัครรายใดยื่นเอกสารที่คณะกรรมการสอบคัดเลือก กำหนดไม่ครบถ้วน ในวันสมัคร คณะกรรมการสอบคัดเลือก จะถือว่าผู้นั้นไม่มีสิทธิรับการสอบคัดเลือกในครั้งนี้ พร้อมทั้งให้ผู้สมัครสอบคัดเลือกตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกจะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง (ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องรับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ)

ข้อ ๖. ค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในวันสมัครสอบคัดเลือก คนละ ๒๐๐.-บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ซึ่งค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนั้นทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต

ข้อ ๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงคอไห จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก ตามตารางสอบ สถานที่สอบคัดเลือกและระเบียบการสอบ ภายในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบึงคอไห อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี โดยสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์ หมายเลข ๐-๒๑๕๗-๑๐๓๐-๒ (ในวันและเวลาราชการ) และสามารถดูรายละเอียดได้ทางเว็บไซต์ <http://www.bkh.go.th>

ข้อ ๘. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

คณะกรรมการจะดำเนินการสอบคัดเลือกในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยการสอบคัดเลือกจะต้องสอบตามหลักสูตรทุกภาคความรู้

๘.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ ความสามารถและความคิดริเริ่มในการกำหนดและปรับปรุงนโยบาย แผนงาน ระบบงาน และการบริหารของส่วนราชการที่สังกัด และอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งตามแนวที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง (แบบปรนัย ๑๐๐ ข้อ)

๘.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน (แบบอัตนัย ๕ ข้อ บังคับทำ ๑ ข้อ ๔๐ คะแนน เลือกทำ ๒ ข้อ ๓๐ คะแนน รวมเป็น ๑๐๐ คะแนน)

๘.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลด้วยวิธีสัมภาษณ์ หรือประเมินตามเอกสารหรือวิธีการอื่นๆ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งงานในด้านต่างๆ โดยมีแบบแสดงรายการการให้คะแนนให้ชัดเจนในด้านความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ด้านความประพฤติ และด้านคุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งหรือด้านอื่นเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๙. ประกาศ วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

คณะกรรมการสอบคัดเลือก จะดำเนินการสอบคัดเลือกในวันจันทร์ ที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบึงคอไห โดยมีรายละเอียดดังนี้

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)	เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๐.๓๐ น.
ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)	เวลา ๑๐.๓๐ น. – ๑๒.๐๐ น.
ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)	เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

ข้อ ๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

การประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ว่า ผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงหลักวิชาการวัดผลด้วย ให้เรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

ข้อ ๑๑. การแต่งกาย

ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกจะต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบสีกากีคอพับแขนยาว ในวันเข้ารับการสอบคัดเลือกและให้นำบัตรประจำตัวพนักงานส่วนตำบล และบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบไปแสดงตัวต่อคณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ ในวันสอบคัดเลือกด้วย

ข้อ ๑๒. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงคอไห จะประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบึงคอไห อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๑๕๗-๑๐๓๐-๒ (ในวันเวลาราชการ) และสามารถดูรายละเอียดได้ทางเว็บไซต์ <http://www.bkh.go.th>

ข้อ ๑๓. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือก

ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จำนวน ๒ เท่า ของอัตราว่างตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก โดยต้องเรียกรายงานตัวผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับที่ ๑ ภายใน ๓๐ วัน และเมื่อได้มีการบรรจุแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้ตามจำนวนอัตราว่างที่แต่งตั้งแล้ว บัญชีสำรองให้ยกเลิก

/ข้อ ๑๔ การแต่งตั้ง...

ข้อ ๑๔. การแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือก

๑๔.๑ เมื่อประกาศผลการสอบคัดเลือกแล้ว คณะกรรมการสอบคัดเลือกจะรายงานผลสอบคัดเลือกให้นายกองการบริหารส่วนตำบลบึงคอไหทราบ เพื่อแต่งตั้งผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ในลำดับต้น จะได้รับการแต่งตั้งก่อนผู้ที่อยู่ในลำดับถัดไป โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปทุมธานี

๑๔.๒ หากมีข้อสงสัยหรือโต้แย้งในประกาศฉบับนี้ให้ถือผลการวินิจฉัยขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นที่สิ้นสุด

ข้อ ๑๕. การทุจริต

ในกรณีที่ปรากฏว่ามีการทุจริต หรือส่อไปทางทุจริตอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสอบคัดเลือกให้คณะกรรมการสอบคัดเลือก รายงานให้หน่วยดำเนินการสอบคัดเลือกทราบ เพื่อพิจารณาว่าจะสมควรยกเลิกการสอบคัดเลือกครั้งนั้นทั้งหมด หรือจะพิจารณายกเลิกการสอบภาคที่เกิดการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตตามแต่จะเห็นสมควร ถ้าหากหน่วยดำเนินการสอบคัดเลือกให้ยกเลิกการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคใดแล้ว ก็ให้ดำเนินการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคความรู้ใหม่ สำหรับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตไม่มีสิทธิเข้าสอบต่อไป

กรณีหน่วยดำเนินการสอบคัดเลือกทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต ให้ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบล มีอำนาจในการยกเลิกการสอบคัดเลือกครั้งนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายยงยุทธ หว่างปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงคอไห

เลขประจำตัวสอบ.....

ใบสมัครสอบคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งสายงานประเภทวิชาการ ขององค์การบริหารส่วนตำบล

ในตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงคอไห อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

๑. ชื่อ-สกุล.....

๒. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

๓. วัน เดือน ปีเกิด

วันเกษียณอายุราชการ

๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

สังกัด

เงินเดือน

๕. ประวัติการดำรงตำแหน่ง

ลำดับ	ชื่อตำแหน่ง	สังกัด	วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับการแต่งตั้ง	รวมระยะเวลาการ ดำรงตำแหน่ง (ปี/เดือน/วัน)

๖. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้

๗. สถานภาพครอบครัว

☐ โสด ☐ หย่า ☐ สมรส ☐ หม้าย

ชื่อคู่สมรส..... อาชีพ.....

ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร/ธิดา

☐ ไม่มีบุตร/ธิดา ☐ มีบุตร/ธิดา จำนวน.....คน

/๘.ประวัติ...

๘. ประวัติสุขภาพ (พร้อมใบรับรองแพทย์ที่ออกได้ ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัคร)

เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่	ความดันโลหิตสูง	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่น ๆ

๙. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา					
ระดับการศึกษา	สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา	การได้ทุน

๑๐. ประวัติการรับราชการ

วันบรรจุเข้ารับราชการ.....ตำแหน่ง.....

ระยะเวลาปฏิบัติราชการ รวม.....ปี.....เดือน.....วัน

๑๑. การฝึกอบรม (ตามหลักสูตรสำคัญ)

หลักสูตรที่อบรม				
ชื่อหลักสูตร/การอบรมอื่นๆ	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ช่วงเวลา	ทุนการอบรม

๑๒. การศึกษาดูงาน (ที่สำคัญๆ)

การดูงาน			
เรื่อง	สถานที่	ระหว่างวันที่	ทุนการดูงาน

๑๓. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

ภาษาอังกฤษ.....

คอมพิวเตอร์.....

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

/๑๔. เจริญ...



หนังสือรับรองผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบล
สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานประเภทวิชาการ
ในตำแหน่ง

เขียนที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล.....
วันที่ เดือน พ.ศ.๒๕.....

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง.....
สังกัด..... อำเภอ..... จังหวัด..... อนุญาตให้
..... ตำแหน่ง..... ซึ่งเป็นพนักงาน
ส่วนตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล..... ตำแหน่งสายงานประเภทวิชาการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงใน
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ขององค์การบริหารส่วนตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ซึ่งพนักงานส่วนตำบลรายดังกล่าวเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตำแหน่ง..... ตาม
มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ ครบถ้วน และเป็นผู้มี
ความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือกฯ

จึงออกหนังสือรับรองไว้เพื่อเป็นหลักฐาน

ให้ไว้ ณ วันที่ พ.ศ.....

.....
(.....)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง แขนงท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบึงคอไห
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล สายงานประเภททั่วไป
ให้ดำรงตำแหน่งสายงานประเภทวิชาการ
ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๓

๑. รายละเอียดตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบ

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการ ทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผนหรือด้านวิจัยจรรยา ภายใต้งานกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ รวบรวม วิเคราะห์ และประมวลผลนโยบายของรัฐบาล กระทรวง กรม และ สถานการณ์เศรษฐกิจการเมือง และสังคม เพื่อนำมาสรุปเสนอประกอบการกำหนดนโยบายและเป้าหมายของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือนโยบาย แผนงาน และโครงการทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหาร

๑.๒ รวบรวมข้อมูล และศึกษาวิเคราะห์เบื้องต้น เกี่ยวกับภารกิจหลักและแผนกลยุทธ์ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เพื่อวางแผนกำหนดแผนการ ปฏิบัติงานหรือโครงการให้สามารถบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

๑.๓ วิเคราะห์นโยบายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือนโยบาย แผนงาน และ โครงการทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหาร และเสนอข้อคิดเห็น เพื่อช่วยจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนา ๓ ปี แผนการปฏิบัติงาน แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๑.๔ สำรวจ รวบรวม และประมวลผลข้อมูลการดำเนินงานและประเด็นปัญหาทาง เศรษฐกิจ การเมือง และสังคม เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนงาน หรือกำหนดยุทธศาสตร์

๑.๕ ศึกษาวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างยุทธศาสตร์และนโยบายของ รัฐบาล และส่วน ราชการต่าง ๆ เพื่อประกอบการเสนอแนะแนวทางการประสานผลักดันยุทธศาสตร์และนโยบาย ตลอดจนการ ติดตามประเมินผลให้สอดคล้องไปในแนวทางเดียวกัน

๑.๖ ประสานและรวบรวมข้อมูลที่จำเป็นต่าง ๆ เพื่อประกอบการจัดทำกระบวนการของ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) และเครื่องมือวิเคราะห์ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน จากการใช้จ่ายงบประมาณ (Performance Assessment Rating Tool-PART)

๑.๗ ประสานและรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในและนอกองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) หรือตัวชี้วัดขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๘ ศึกษา สำรวจ รวบรวมสถิติข้อมูล ตรวจสอบ วิเคราะห์ วิจัยและจัดทำ เอกสารรายงานต่าง ๆ ทางด้านการจรรยา และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับการจรรยา เพื่อนำมาประกอบใน การวางแผนและดำเนินการแก้ปัญหา หรือปรับปรุงการจรรยา

๑.๙ ช่วยดำเนินการสำรวจ คำนวณโครงสร้าง และประมาณราคาก่อสร้างซ่อมแซม รื้อย้าย สิ่งอำนวยความสะดวกในระบบขนส่งสาธารณะทางบก รวมทั้งประมาณการผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจากการ ก่อสร้างนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับและจัดหาแนวทางในการบรรเทาปัญหาที่อาจเกิดขึ้น

๑.๑๐ ช่วยตรวจสอบสัญญาของผู้รับเหมาเอกชนในการก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุง รื้อถอนสิ่งก่อสร้างทางด้านการจราจรทั้งทางบกและทางน้ำ เพื่อให้ถูกต้องตามกฎหมายที่กำหนดไว้อย่างโปร่งใสและเป็นธรรม

๑.๑๑ ช่วยพัฒนาระบบจราจร ร่วมศึกษาหาข้อมูลเกี่ยวกับเส้นทางจราจร เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดระเบียบจราจร

๑.๑๒ ประสานงาน รวบรวมและประมวลผลข้อมูลทั้งจากผลการดำเนินงานที่ผ่านมา จากสภาวะภายนอก จากนโยบายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนา ๓ ปีและแผนปฏิบัติการประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อพื้นที่

๒. ด้านการวางแผน

๒.๑ วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๒.๒ วางแผนและร่วมดำเนินการในคณะกรรมการในระดับชุมชน องค์กร และกลุ่มจังหวัดในโครงการของหน่วยงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์

๒.๓ วางแผนการดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

๔.๑ รวบรวมข้อมูล เพื่อเผยแพร่และถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับการจัดทำแผนงานโครงการ

๔.๒ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานนโยบายและแผนหรืองานการจราจร เพื่อแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน

๔.๓ จัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานค้นคว้าวิจัยด้านการจราจร เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการค้นคว้าวิจัยและให้บริการข้อมูลกับประชาชน หน่วยงานหรือส่วนราชการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน วิจัยทางสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติ สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์และสถิติ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน วิจัยทางสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติ สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์และสถิติ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ หรือในสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน วิจัยทางสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติ สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์และสถิติ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ หรือในสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๔. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๑ หรือสายงานเริ่มต้นจาก ระดับ ๒ และตำแหน่งประเภททั่วไป โดยต้องมีระยะเวลารวมกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๕. ดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าคุณวุฒิปริญญาตรี

๑๕,๐๖๐ บาท
